



08-110 Siedlce, ul. Konarskiego 2, tel. 25 643 19 40 (38, 84, 94-95) ,

**Uniwersytet w Siedlcach
ogłasza nabór na:**

stanowisko bibliotekarza w Oddziale Informacji Naukowej Biblioteki Głównej

Wymagania podstawowe:

- ✓ wykształcenie wyższe licencjat / magisterskie w zakresie bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej lub wyższe magisterskie inne + ukończone studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej;
- ✓ biegła obsługa komputera w środowisku Windows oraz pakietu biurowego MS Office oraz urządzeń biurowych;
- ✓ dobra organizacja pracy własnej, dokładność, sumienność, dbałość o szczegóły;
- ✓ umiejętność wyszukiwania informacji w naukowych bazach danych;
- ✓ znajomość języka angielskiego na poziomie podstawowym.

Wymagania dodatkowe:

- ✓ rzetelność, komunikatywność i umiejętność pracy w zespole;
- ✓ samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania;
- ✓ kompetencje interpersonalne, komunikatywność oraz zaangażowanie;
- ✓ kreatywność, silna motywacja do pracy;
- ✓ wysoka kultura osobista;
- ✓ gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji;
- ✓ elastyczność, otwartość na zmiany.

Mile widziane

- ✓ znajomość zasad funkcjonowania biblioteki akademickiej i systemu szkolnictwa wyższego.

Osoba zatrudniona na powyższym stanowisku będzie odpowiedzialna m.in. za:

- ✓ wprowadzanie danych bibliograficznych dotyczących bieżącego i archiwalnego dorobku publikacyjnego pracowników i doktorantów do Bazy Wiedzy UwS;
- ✓ korekta i weryfikacja formalna poprawności danych bibliograficznych wprowadzonych przez autorów w Bazie Wiedzy UwS;
- ✓ współpraca z jednostkami UwS w zakresie dokumentowania dorobku naukowego i dydaktycznego pracowników;
- ✓ bieżąca obsługa i szkolenie użytkowników w Oddziale Informacji Naukowej.



08-110 Siedlce, ul. Konarskiego 2, tel. 25 643 19 40 (38, 84, 94-95) ,

Oferujemy:

- ✓ zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;
- ✓ udział w szkoleniach i kursach branżowych;
- ✓ możliwość rozwoju zawodowego w dynamicznym środowisku akademickim;
- ✓ pracę w przyjaznym zespole.

Wymagane dokumenty:

- ✓ podanie o zatrudnienie do Rektora UwS;
- ✓ kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie zawierający informacje o posiadanym wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia;
- ✓ kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz doświadczenie;
- ✓ klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wyżej wymienione dokumenty proszę składać **do 19 lutego 2024 r.** (liczy się data wpływu dokumentów do UwS) osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Dział Spraw Pracowniczych, Uniwersytet w Siedlcach, ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce (z dopiskiem oferta do Oddziału Informacji Naukowej BG) lub na adres e-mail: mariusz.duda@uws.edu.pl

Informacji merytorycznych na temat naboru udziela Pani Jowita Sobiczewska, Kierownik Oddziału Informacji Naukowej Biblioteki Głównej e-mail: jowita.sobiczewska@uws.edu.pl tel.: 25 643 17 46

Uniwersytet nie zwraca przesłanych dokumentów.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Mariusz Duda

Kierownik Działu Spraw Pracowniczych UwS



08-110 Siedlce, ul. Konarskiego 2, tel. 25 643 19 40 (38, 84, 94-95) ,

Klauzula informacyjna

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce;
- 2) Prawdliwość przetwarzania danych osobowych nadzoruje administrator bezpieczeństwa informacji z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uws.edu.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach **prowadzonej rekrutacji**;
- 4) Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz.U. UE L119 z 4.05.2016 r.);
- 5) Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;
- 6) Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
- 7) Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
- 9) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.



08-110 Siedlce, ul. Konarskiego 2, tel. 25 643 19 40 (38, 84, 94-95) ,

Klauzula zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko bibliotekarza w Oddziale Informacji Naukowej Biblioteki Głównej* przez Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(data)

.....

(podpis)

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych rekrutacjach

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji przez Uniwersytet w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....

(data)

.....

(podpis)

*jeżeli jest to możliwe, proszę uzupełnić nazwę stanowiska, na które prowadzona jest rekrutacja



08-110 Siedlce, ul. Konarskiego 2, tel. 25 643 19 40 (38, 84, 94-95) ,

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W UWS W SIEDLCACH**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe (wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

.....
.....
.....
.....

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....
.....
.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....
.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia: (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....
.....
.....

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)



08-110 Siedlce, ul. Konarskiego 2, tel. 25 643 19 40 (38, 84, 94-95) ,

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....

.....

(miejsowość i data).....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie).....

* właściwe podkreślić