

Załącznik Nr 6 do Regulaminu Udostępniania Zbiorów i Świadczenia Usług w Bibliotece Głównej UwS

Protokół otwarcia szafki skrytkowej

Dnia (wpisać datę)

otwarto szafkę nr (wpisać numer)

Zawartość szafki (wpisać)

Uwagi (wpisać):

Podpisy Komisji:

Protokół przekazania pozostawionych przedmiotów z depozytu

Dnia (wpisać datę)

przekazano zawartość szafki nr (wpisać numer)

zgodną z protokołem otwarcia,

Pani/Panu (wpisać nazwisko)

Uwagi (wpisać)

Podpis przekazującego (wpisać)

Podpis odbiorcy (wpisać)